

ФОРМА АКТА О ВЗЫСКАНИИ ШТРАФА
Акт о взыскании штрафа

Дата составления: _____ 20__ года

Заказчик:	
Подрядчик:	
Объект:	

В соответствии с условиями Договора подряда № _____ от « ____ » _____ 20__ г.
(далее – Договор) Заказчик, на основании нарушений

Вариант А

указанных в Акте-предписании об устранении нарушений № _____ от _____ 20__ года

Вариант Б

перечисляются нарушения подрядчика, со ссылками на пункты Договора и Приложений

заявляет требование об уплате штрафа в размере:

Срок выплаты штрафа - 10 (десять) календарных дней с даты составления настоящего Акта. Указанная здесь сумма должна быть перечислена на расчетный счет Заказчика, указанный в Договоре. В случае, если указанная сумма не будет перечислена в установленный здесь срок, Заказчик удержит ее из суммы очередного платежа Подрядчику.

Комментарии Подрядчика (если имеются):

должность руководителя участка, допустившего нарушение, фамилия, инициалы, подпись, дата

ЗАКАЗЧИК

(Ф.И.О., должность, дата и номер доверенности)